



جمعية المستودع الخيري بشرة

الرقم
التاريخ
المرفقات

نموذج رقم (٧) تخطيط اللقاء التعريفي بالمتطوعين الجدد

الغرض	النقاط الأساسية	الأدوات	المسؤول	الموقع	الزمن
التعريف بالجمعية	<ul style="list-style-type: none"> المهمة والأهداف والغايات. الخطة التشغيلية للجمعية. الهيكل الإداري والأقسام الخاص بالجمعية. 	<ul style="list-style-type: none"> عرض تقديمي 	<ul style="list-style-type: none"> مدير قسم التطوع 	تعريف هاتفي مع ارسال العرض التقديمي	١٠ دقائق
التعريف بالتطوع وقسم إدارة التطوع	<ul style="list-style-type: none"> منطلقات ورؤية الجمعية لإشراك المتطوعين بالجمعية. دليل سياسات وإجراءات التطوع. استعراض الوصف الوظيفي للدور التطوعي. نطاق الاشراف والمتابعة. التسهيلات المقدمة للمتطوعين. التأكيد على دور المتطوعين والالتزام الزمني منهم. 	<ul style="list-style-type: none"> لقاء مباشر الأدلة التعريفية 	<ul style="list-style-type: none"> مدير قسم التطوع 	قاعة الاجتماعات مقر بالجمعية	٢٠ دقيقة
التفاصيل الأدوار التطوعية	<ul style="list-style-type: none"> التعريف بالإدارة الفنية المشرفة والأقسام التابعة لها. التعريف بمهام موظفي الإدارة الفنية المشرفة. توضيح مؤشرات الأداء والمهام المطلوبة في الدور التطوعي والسلوك المتوقع وسرية البيانات المتعلقة بالمستفيدين. 	<ul style="list-style-type: none"> لقاء مباشر اجتماع مع فريق عمل الإدارة الفنية 	<ul style="list-style-type: none"> مدير قسم التطوع معد الفرص التطوعية 	قاعة الاجتماعات مقر بالجمعية	١٠ دقائق
فريق العمل	<ul style="list-style-type: none"> التعريف بفريق العمل بأقسام الجمعية ووظائفهم وعلاقتهم بالدور التطوعي. آلية التواصل والتنسيق مع فريق العمل. 	<ul style="list-style-type: none"> جولة تعريفية لكل إدارة وقسم 	<ul style="list-style-type: none"> مدير قسم التطوع 	جولة لمقر الجمعية	١٠ دقائق
الدعم	<ul style="list-style-type: none"> التعريف بنوع الدعم المقدم من المنظمة للعمل التطوعي. الصحة والسلامة. المخاطر المحتملة وإجراءات الدعم المقدمة. 	<ul style="list-style-type: none"> لقاء مباشر اجتماع محاضرة تعريفية 	<ul style="list-style-type: none"> المدير التنفيذي بمساعدة مدير قسم التطوع 	مكتب مدير الجمعية	١٠ دقائق